

Suchfilter

🌐 Sprache: **Deutsch** · [English](#)

Suchfilter

Suchfilter verwalten und berechtigen – Standardfilter, Schaltflächen, Gültigkeit, Editierbarkeit und Zwangsfilter.

REFERENZ

ADMINISTRATOR

STAND: JUL 2026

GILT FUER NUCLOS 4.2026.X

Auf dieser Seite

- [Verwaltung](#)
- [Berechtigungen](#)
- [Verwandte Seiten](#)

Menü *Administration* *Suchfilter*. Hier werden alle gespeicherten Suchfilter verwaltet und Benutzern bzw. [Benutzergruppen](#) zugewiesen.

Verwaltung

Je Suchfilter: **Name**, **Beschreibung**, **Businessobjekt** und das beim Erzeugen definierte **Suchkriterium**. Weitere Optionen:

- **Standardmäßig aktiviert**: Filter läuft beim Öffnen der Ergebnisliste automatisch für die zugeordneten Benutzer.
- **Schaltfläche mit Icon**: Filter zusätzlich als Button über der Ergebnisliste anzeigen.

Berechtigungen

In den Unterformularen lassen sich Benutzer/Gruppen zuordnen:

- **Gültig von/bis**: Zeitraum der Verfügbarkeit.
- **Editierbar?**: erlaubt das Speichern von Änderungen (Gruppen erlauben von Haus aus keine Editierung – Benutzerrechte haben Vorrang).
- **Zwangsfilter?**: wird immer zusätzlich mit AND angewendet (auch ohne eigene Suchbedingung; mehrere Zwangsfilter mit AND verknüpft). *Greift nicht bei Super-Usern.*



Client neu initialisieren

Damit geänderte Suchfilter-Einstellungen wirksam werden, muss der Client **neu initialisiert** werden.

Verwandte Seiten



Suchfilter in Aufgabenliste

Aufgabenliste.

[Öffnen](#)



Benutzergruppen

Rechte.

[Öffnen](#)