

Dynamische Tasklist

🌐 Sprache: **Deutsch** · [English](#)

🔧 Dynamische Tasklist

Aufgabenlisten konfigurieren – dynamische und suchfilter-basierte Listen für Übersicht, Fristen und Workflows.

HOW-TO

ADMINISTRATOR

STAND: JUL 2026

GILT FUER NUCLOS 4.2026.X

Auf dieser Seite

- [Arten von Aufgabenlisten](#)
- [Konfiguration \(dynamisch\)](#)
- [Anzeige](#)
- [Verwandte Seiten](#)

Menü *Administration Aufgabenlisten*. Die persönliche Aufgabenliste gibt einen Überblick über anstehende Aufgaben und überschrittene Fristen und ermöglicht das Delegieren von Aufgaben – die Grundlage für einfache Workflows.

Arten von Aufgabenlisten

- **Dynamische Aufgabenliste:** basiert auf einer [Datenquelle](#) (dynamisches Businessobjekt).
- **Suchfilter-Aufgabenliste:** entsteht aus einem gespeicherten [Suchfilter](#) (siehe [Suchfilter in Aufgabenliste](#)).

Konfiguration (dynamisch)

1. Neue Aufgabe anlegen: Name und Aufgaben-Businessobjekt (dynamische Taskliste) vergeben.
2. Reiter **Benutzergruppen**: berechnete Gruppen hinzufügen.
3. Reiter **Beschriftungen**: Menüpfad festlegen.

Anzeige

Über *Datei Aufgabenlisten* öffnet sich ein Tab, der stets das aktuelle Suchergebnis zeigt; das Aktualisierungsintervall ist einstellbar. Der Tab lässt sich frei andocken und in der Größe anpassen.

Verwandte Seiten

⚙️ Suchfilter in Aufgabenliste

Suchfilter.

[Öffnen](#)

⚙️ Benutzerregeln in Aufgabenlisten

Custom Rules.

[Öffnen](#)